

## Dauer und Daten des Fachkurses Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter im Sozialbereich

---

### Der Fachkurs dauert von 16. September 2010 bis 18. März 2011.

Anmeldeschluss: 20. August 2010

#### Kursvarianten:

Variante 1: gesamter Fachkurs (12 Studientage)

Variante 2: Schwerpunkt Sozialhilfe (Themenblöcke 1, 2, 3, 5, und 6: 10 Studientage)

Variante 3: Schwerpunkt Vormundschaftswesen (Themenblöcke 1, 2, 3, 4, und 6: 10 Studientage)

Die Kosten für den Fachkurs belaufen sich pauschal und inkl. Kursunterlagen auf

CHF 3'600.– für den gesamten Fachkurs (12 Studientage),

CHF 3'300.– für die Schwerpunkte Sozialhilfe oder Vormundschaftswesen (jeweils 10 Studientage).

---

### Daten

#### Themenblock 1 Aufgabenteilung in sozialen Diensten

16./17. September 2010

- Aufbau und Funktionsweise des Sozialwesens
- Merkmale sozialer Dienstleistungsorganisationen
- Anforderungen an die Administration und Aufgabenteilung
- Administrative Abläufe in der eigenen Institution und deren Entwicklungsmöglichkeiten
- Einführung Praxisprojekt

#### Themenblock 2 Kontakte mit Klientinnen und Klienten

26./27. Oktober 2010

- Grundlagen der Kommunikation
- Empfang von Hilfesuchenden
- Adressatengerechtes Informieren
- Erfassen der Problem- und Bedarfslage sowie Zuweisungsentscheidungen
- Umgang mit schwierigen Situationen im Kontakt mit Klientinnen/Klienten (z.B. aggressives Verhalten)

#### Themenblock 3 Sozialversicherungen

16./17. November 2010

- Grundzüge und Merkmale des Systems der sozialen Sicherung in der Schweiz
- Einführung in ausgewählte Sozialversicherungszweige
- Unterstützung der Sozialarbeitenden bei Abklärungen betreffend Sozialversicherungsleistungen
- Administrative Entlastung der Sozialarbeitenden im Bereich der Sozialversicherungen
- Einsatz von Hilfsmitteln wie Musterbriefen, Formularen, EDV

#### Themenblock 4 Vormundschaftswesen

12./13. Januar 2011

- Organisation des Vormundschaftswesens (Aufgaben, Aufbau, Grundsätze der Verfahren im Vormundschaftswesen)
- Zusammenarbeit/Aufgabenteilung mit den mandatsführenden Personen und den Sozialarbeitenden
- Administrative Abläufe und besondere Anforderungen an Sachbearbeiter/innen bei der Einkommensverwaltung

#### Themenblock 5 Wirtschaftliche Sozialhilfe

16./17. Februar 2011

- Organisation der Sozialhilfe (Aufgaben, Aufbau, Grundsätze der Verfahren in der Sozialhilfe)
- Übersicht über die SKOS-Richtlinien und deren praktische Anwendung
- Zusammenarbeit/Aufgabenteilung mit der Sozialbehörde und den Sozialarbeitenden
- Administrative Abläufe und besondere Anforderungen an Sachbearbeiter/innen beim Geltendmachen von Verrechnungen (z.B. Zuständigkeitsgesetz/ZUG, von Rückerstattungen und von Verwandtenbeiträgen)

#### Themenblock 6 Sachbearbeitung in sozialen Diensten

17./18. März 2011

- Kommunikation mit anderen Fachpersonen und Vorgesetzten
- Fragen zum Datenschutz
- Organisation und Aufgabenteilung
- Präsentation der individuellen Praxisprojekte

Änderungen bleiben vorbehalten.